

Séquence 6 : changer son mot de passe sur AMELI

Séance 1/5

RÉFÉRENTIEL ANLCI

Degré 1

Durée indicative : 50 minutes

Objectif(s) fonctionnel(s) de la séquence

Comprendre sa carte vitale

- Lire sa carte vitale

Utiliser son application AMELI

- Se connecter à son compte AMELI
- Utiliser la fonction « mot de passe oublié »
- Accéder au changement de mot de passe depuis sa boîte mail
- Créer un mot de passe sécurisé
- Comprendre la page finale de confirmation de changement de mot de passe
- Entrer son numéro de sécurité sociale, sa date de naissance, son mail sans erreur
- Entrer un captcha sans erreur
- Créer un mot de passe selon des instructions précises

Objectifs de la Séance 1

S'auto-évaluer dans sa connaissance de son numéro de sécurité sociale et sa maîtrise de l'application AMELI (1)

Lire sa carte vitale

- Repérer son nom
- Lire son numéro de sécurité sociale
- Comprendre la suite numérique du numéro de sécurité sociale (sexe, année de naissance, mois de naissance, département de naissance, suite numérique, clé) pour faciliter la mémorisation

Utiliser son application AMELI

- Repérer le logo de l'assurance maladie
- Repérer et mémoriser les mots "connexion", "assurance maladie" et "carte vitale"



Ressource
p. 7-9



Matériel 1
p. 10



Matériel 2
p. 11



Matériel 3
p. 12



Matériel 4
p. 13

Note pour le formateur

Document ressource : le formateur imprime et distribue aux apprenants le document (application ameli) p. 7 à 9. Ce document sera exploité tout au long des 5 séances.

Matériel : les apprenants vont travailler sur leur numéro de sécurité sociale à partir de la carte vitale. Le formateur demande aux apprenants de se munir de leur carte vitale ou de leur numéro de sécurité sociale en amont de cette séance.

Découvrir le support de la semaine et du jour

Mise en route ▾



02 min

- **Le formateur montre le matériel 1 (p. 10) et demande :**
 - A. « Qu'est ce que c'est ? »
- **Il distribue la ressource (p. 7 à 9) et demande :**
 - B. « Que voyez-vous ? »
- **Le formateur recueille les propositions des apprenants.**

Réponse(s) attendue(s) :

- A. C'est une carte vitale ;
- B. Ce sont des pages de l'application AMELI pour se connecter.

- **Le formateur explique :** « Aujourd'hui, nous allons travailler sur la carte vitale et sur la première page de l'application AMELI. Lors des prochaines séances, nous travaillerons sur les pages de connexion de l'application AMELI. » **et demande :** « Avez-vous pensé à prendre votre carte vitale ? Nous allons nous en servir dans cette séance. »

Auto-évaluer sa connaissance de son numéro de sécurité sociale

Discussion guidée ▾



05 min

- **Le formateur demande :** « Est-ce que vous utilisez souvent votre numéro de sécurité sociale ? Est-ce que vous le connaissez par cœur ? Est-ce que vous savez à quoi il correspond ? Avez-vous des difficultés ? Lesquelles ? » **et prend note des ressentis et réponses de chaque apprenant.**
- **Le formateur interroge les apprenants de manière individuelle pour comprendre leurs connaissances individuelles sur leur numéro de sécurité sociale.**

Remarque : il est recommandé de créer pour chaque apprenant un fichier d'auto-évaluation à compléter au début puis à la fin de l'exploitation de la ressource. Ce support permettra de mesurer les progrès réalisés individuellement et d'en discuter collectivement en classe.

Repérer son nom sur sa carte vitale

Repérage



05 min

- **Le formateur montre le matériel 2 (p. 11) et explique :** « Dans le cadre rose, il y a le nom et le prénom de la personne à qui appartient la carte vitale. Si vous pouvez, lisez-les, en silence et mémorisez-les. » **Ensuite, le formateur arrête de montrer le matériel 2 (p. 11) et demande :**
 - A. « Si vous le pouvez, écrivez le prénom et le nom de cette personne. »
- **Le formateur valide les réponses des apprenants de manière individuelle et montre le matériel 2 (p. 11) pour correction.**
- **Il demande à un apprenant volontaire de lire à voix haute le nom et le prénom de la personne (encadrés en rouge).**
- **Le formateur demande :**
 - B. « Pour quels mot ou lettres utilise-t-on des majuscules et des minuscules ? »
- **Le formateur demande à chaque apprenant :** C. « Prenez votre carte vitale. Chacun votre tour, montrez votre nom et votre prénom au reste du groupe. Demandez à un apprenant de votre choix de lire votre nom de famille. »
- **Le formateur demande au groupe de valider ce que montre chaque apprenant.**

Réponse(s) attendue(s) : A. Selon les apprenants ; B. Le nom est écrit en majuscule et le prénom commence par une majuscule mais les autres lettres sont en minuscule ; C. Selon les apprenants.

Repérer et lire son numéro de sécurité sociale

Repérage

Conceptualisation



10 min

- **Le formateur montre une autre fois le matériel 1 (p. 10) et demande :**
 - A. « Qu'est ce que vous voyez sous le nom et le prénom ? »
 - B. À votre avis, c'est quoi ce numéro ?
 - C. De combien de chiffres est composé le numéro de sécurité sociale ? »
- **Le formateur continue de montrer le matériel 1 (p. 10) et demande à un apprenant volontaire :** « Lisez le numéro de sécurité sociale de la carte vitale. »
- **Le formateur précise :** « Les chiffres se lisent seul, par groupe de 2 ou de 3, en fonction de l'espace marqué. Il est donc important de bien connaître les chiffres et les nombres ! »
- **Le formateur lit le numéro de sécurité sociale indiqué sur la carte et demande :**
 - D. « Lisez à haute voix, chacun votre tour, le numéro de sécurité sociale. »

Réponse(s) attendue(s) : A. Un numéro ; B. C'est le numéro de sécurité sociale ; C. 13 ; D. Selon les apprenants.

Comprendre la suite numérique du numéro de sécurité sociale pour faciliter la mémorisation

Discussion guidée

10 min

- **Le formateur s'assure que tout le monde a compris où se trouve le numéro de sécurité sociale.**
- **Le formateur demande :** « Ne regardez plus votre carte vitale et prenez un papier et un stylo. Écrivez les chiffres que je vous demande :
 - A. Vous êtes un homme écrivez 1, une femme, écrivez 2.
 - B. Écrivez votre année de naissance (si vous êtes né en 1985, vous écrivez 85, si vous êtes né en 2001, 01).
 - C. Écrivez le numéro de votre mois de naissance.
 - D. Si vous êtes né en France, écrivez le numéro de département dans lequel vous êtes né. Si vous êtes né dans un autre pays, "à l'étranger", écrivez 99. »
- **Le formateur circule dans la classe pour vérifier les réponses des apprenants de manière individuelle. Il demande :**
 - E. « Maintenant, comparez avec votre numéro de sécurité sociale : que constatez-vous ? »
- **Le formateur explique :** « Le numéro de sécurité sociale est composé de **15 chiffres** et suit une structure précise :
 - Le **1er chiffre** : correspond on sexe : 1 pour un homme et 2 pour une femme.
 - Les **2e et 3e chiffres** correspondent à l'année de naissance (ex : 85 pour 1985).
 - Les **4e et 5e chiffres** correspondent au mois de naissance (ex : 07 pour juillet).
 - Les **6e et 7e chiffres** correspondent au département de naissance (ex : 03 pour l'Allier et 99 pour les personnes nées à l'étranger).
 - Les **8e, 9e et 10e chiffres** correspondent au code de la commune ou du pays de naissance.
 - Les **11e, 12e et 13e chiffres** correspondent au numéro d'ordre attribué par l'INSEE (c'est un institut qui recense la population).
 - Les **14e et 15e chiffres** sont la clé de contrôle (calculée à partir des 13 premiers chiffres pour éviter les erreurs). »
- **Le formateur demande :**
 - F. « À votre avis, est-ce que le numéro de sécurité sociale est unique ?
 - G. Pourquoi l'utilise-t-on ? »
- **Le formateur recueille les propositions des apprenants, valide les réponses ou donne des explications supplémentaires, si nécessaire.**
- **Le formateur demande :** « Connaissez-vous votre numéro de sécurité sociale par cœur ? Maintenant que vous comprenez à quoi il correspond, essayez de le mémoriser pour la prochaine séance. »

Réponse(s) attendue(s) :

- A. à D. Selon les apprenants ;
- E. La suite de chiffres correspond au début du numéro de sécurité sociale ;
- F. Oui, ce numéro est unique ;
- G. Il est utilisé pour toutes les démarches administratives liées à la santé, la retraite et la sécurité sociale en général.

Auto-évaluer sa maîtrise de l'application AMELI-partie 1

Discussion guidée

05 min

- **Le formateur demande :** « Est-ce que vous utilisez souvent votre application AMELI ? Avez-vous des difficultés ? Lesquelles ? »
- **Le formateur interroge les apprenants de manière individuelle pour comprendre leurs niveaux de connaissance et de maîtrise de l'application AMELI. Il prend note des ressentis et des difficultés de chacun dans le fichier d'auto-évaluation.**

Définir l'application AMELI

Discussion guidée

05 min

- **Le formateur demande aux apprenants :**
 - A. « Prenez votre document imprimé p. 7. Regarder l'image 1. À quoi correspond-elle ?
 - B. À quoi cette application sert-elle ?
 - C. Quelles démarches pouvez-vous faire quand vous l'utilisez ? »
- **Le formateur recueille les propositions des apprenants et ajoute des informations supplémentaires si nécessaire.**

Réponse(s) attendue(s) :

- A. L'image 1 correspond à la première page de l'application AMELI ;
- B. Elle permet de gérer ses démarches en ligne, sans se déplacer ;
- C. On peut consulter ses remboursements de soins (médicaments, consultations, hospitalisations, etc.), télécharger son attestation de droits, commander une carte Vitale en cas de perte ou de vol, suivre ses arrêts de travail et ses indemnités journalières, mettre à jour ses informations personnelles (adresse, RIB...), trouver un professionnel de santé et connaître les tarifs pratiqués et accéder à votre messagerie Ameli pour contacter un conseiller.

Remarque : pour aller plus loin avec AMELI, une autre séquence nommée "Application AMELI" est disponible sur la plateforme.

Repérer le logo de l'assurance maladie

Repérage 05 min

- **Le formateur demande :** A. « Est-ce que vous savez ce qu'est un logo ? », **recueille les propositions et les valide.**
- **Le formateur montre l'image 1 de la ressource (p. 7) et demande :** B. « Où est le logo de l'assurance maladie ? Sur votre document, entourez-le. »
- **Le formateur valide les réponses des apprenants.**
- **Le formateur montre le matériel 3 (p. 12) et demande :**
 - C. « Quel est le numéro du logo de l'assurance maladie ? »
 - D. Observez le logo, décrivez-le. Que voyez-vous ?
 - E. À votre avis, quel est le message à travers ce logo ? »

Réponse(s) attendue(s) :

- A. C'est un symbole, une image qui représente une administration ou une marque ;
- B. En haut à gauche de la page ;
- C. 9 ;
- D. Il est bleu. On voit des personnes d'âges différents qui forment un cercle ;
- E. Le logo de l'Assurance Maladie symbolise la protection et la solidarité. Le bleu représente la confiance et la sécurité, au service de l'accès aux soins pour tous..

Repérer et mémoriser les mots "connexion, assurance maladie et carte vitale"

Repérage
Systématisation 05 min

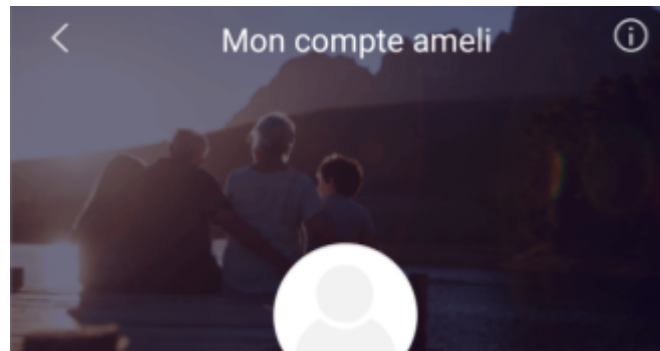
- **Le formateur montre la ressource (p. 7) et le matériel 1 (p. 10) et explique :** « Je vais lire les mots de la carte vitale et de la première page de l'application AMELI. »
- **Le formateur lit les mots en les pointant et explique :** A. « Nous allons faire un jeu. Vous allez donner un chiffre entre 1 et 5 et essayer de lire les mots "connexion, carte vitale et assurance maladie" qui se cachent derrière. »
- **Le formateur ouvre et montre le Wordwall du matériel 4 (p. 13) et recueille les propositions des apprenants.**
- **Le formateur demande :** B. « Sur l'image 1 (p. 7) de l'application AMELI, soulignez les mots "connexion et assurance maladie". » **et valide individuellement les réponses des apprenants.**



Compte ameli

Première
connexion

1



Mon compte ameli



Bienvenue !

* Champs obligatoires

Numéro de sécurité sociale *

Numéro de sécurité sociale

Votre mot de passe *

Mot de passe

[Mot de passe oublié](#)

Se connecter

[Créer mon compte](#)

2



Mot de passe oublié

Pour modifier votre mot de passe,
rendez-vous sur [le site web de votre
compte ameli en cliquant ici](#).

Ensuite, suivez la procédure de mot de
passe oublié.

3



Remplissez les champs suivants pour modifier votre mot de passe :

Vous allez recevoir un mail à l'adresse que vous avez indiquée dans votre compte ameli. Il vous permettra de renouveler votre mot de passe en quelques clics.

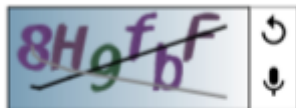
Numéro de sécurité sociale *



Date de naissance (jj/mm/aaaa) *

Adresse mail associée à votre compte ameli *

Recopiez les caractères de l'image ou de l'extrait sonore



Caractères lus ou entendus *

Recevoir le mail

4

mot de passe Boîte de réception



Votre Assura... 9:57 AM
à moi ▾



Bonjour,

Vous avez demandé le renouvellement du mot de passe de votre compte ameli. Pour le renouveler, veuillez cliquer sur le bouton ci-dessous :

Renouveler mon mot de passe

Pour des raisons de sécurité, vous devez réaliser cette opération dans un délai de **30 minutes**. Au-delà de ce délai, vous devrez recommencer votre demande de renouvellement de mot de passe.

Si vous n'êtes pas à l'origine de cette demande, ne cliquez pas sur ce lien et contactez votre caisse d'assurance maladie qui vous donnera les consignes à suivre. Sachez néanmoins que votre compte ameli reste sécurisé.

Ce message est généré par un automate. Ne pas utiliser la fonctionnalité "répondre à".

Merci de votre confiance.

Votre caisse d'assurance maladie

Besoin d'accéder à vos remboursements où que vous soyez ?

Téléchargez gratuitement l'appli ameli depuis l'App Store ou Google Play

Rendez-vous sur ameli.fr l'Assurance Maladie en ligne

Téléchargez l'appli ameli

Merci de ne pas répondre à cet e-mail, adressé automatiquement.
Pour vous assurer de recevoir nos emails, nous vous recommandons d'ajouter l'adresse assurance-maladie@info.ameli.fr à votre carnet d'adresses.
Pour la confidentialité et la sécurité de vos données personnelles, pensez à ne jamais communiquer vos codes confidentiels permettant l'accès aux services de l'Assurance Maladie.
L'Assurance Maladie vous adresse des messages qui relèvent de ses missions ou d'obligations légales. Il s'agit



← ▾ Répondre



5

Renouvellement de mot de passe



Pour maintenir la confidentialité de vos informations, nous vous recommandons de ne pas choisir un mot de passe que vous utilisez déjà sur un autre site.

Votre mot de passe doit :

- Comporter entre 8 et 50 caractères
- Contenir des caractères latins (de a jusqu'à z sans accent) minuscules et majuscules
- Contenir un chiffre ou un caractère spécial parmi les suivants : ? ! \$ % & ' (- + _) = * % / < > , . ; :
- Ne contenir que des caractères autorisés
- Ne pas contenir votre numéro de sécurité sociale, votre date de naissance ou une partie de celle-ci

* Champs obligatoires

Nouveau mot de passe *

Niveau indicatif de sécurité :

Confirmer le mot de passe *

Valider le nouveau mot de passe

6



Compte ameli

Renouvellement de mot de passe

Votre mot de passe a bien été mis à jour.

Vous pouvez dès à présent vous connecter à votre compte ameli avec votre nouveau mot de passe.

[Retourner à la page de connexion](#)

7









Lien du Wordwall

<https://wordwall.net/fr/resource/88704671>